

Ile ten „urząd” zajmuje pomieszczeń! Ale czy aby na pewno to zdanie jest prawdziwe? Część I

Wiele razy słyszy się takie zdanie w siedzibie izby w Poznaniu. Oczywiście prawdą jest, że izba to w Poznaniu obecnie trzy budynki, ale czy aby na pewno będąc w izbie, jest się w urzędzie? Czy rzeczywiście lekarz załatwiający sprawę w izbie jest traktowany jak petent? Czy faktycznie sprawy są załatwiane z wykorzystaniem maksymalnych terminów, jakie przewiduje prawo? Czy aby załatwić wszystkie sprawy należy do izby przychodzić kilka razy czy można to załatwić za jednym razem? I czy rzeczywiście w tych pomieszczeniach urzędują tylko pracownicy? I czy rzeczywiście izba jest otwarta tylko w godzinach urzędowania biura?

Powyższe rozważania chciałbym uzupełnić o kilka informacji, które pozwolą zapoznać się członkom WIL z jej dniem codziennym i nie tylko...

Izba w Poznaniu mieści się w trzech budynkach: budynku A (al. Niepodległości 37) składającym się z suterenu, parteru, piętra i niewykorzystywanego strychu, budynku B (ul. Nowowiejskiego 51), w skład którego wchodzi suterena, parter, I pię-

tro i II piętro, oraz budynku C (wewnątrz podwórza), w którym izba zajmuje pomieszczenia piwnicy i parteru. W pierwszym artykule opiszę budynek A.

W budynku A użytkowanie pomieszczeń (z wyłączeniem korytarzy i ciągów komunikacyjnych oraz toalet) przedstawia się następująco:

Suterena: archiwum (2 pomieszczenia), sala szkoleniowa (1 pomieszczenie), sala klubowa (1 pomieszczenie), gabinet lekarski – pomieszczenia wynajmowane zewnętrznemu podmiotowi (2 pomieszczenia). Pomieszczenia archiwum wykorzystywane są do przechowywania teczek osobowych rejestru lekarzy i praktyk lekarskich, których z aktami z ewidencji przejętej z Urzędu Wojewódzkiego podczas powstawania izb lekarskich jest niemal 20 000 sztuk. Regały do przechowywania akt mają ok. 400 m bieżących. Archiwum zajmuje ok. 64 m². Sala szkoleniowa (ok. 36 m²) jest bardzo często wykorzystywana razem z pomieszczeniem klubowym (ok. 36 m²). Służą one do szkoleń warsztatowych, językowych, prób orkiestry, za-

jęć gimnastycznych oraz spotkań koła plastycznego i koła brydżowego. Często również są wykorzystywane jako miejsce, w którym organizowany jest poczęstunek dla uczestników konferencji na wyższych poziomach. Zajęcia na tym poziomie od poniedziałku do czwartku kończą się w okolicach godziny 20.30. Z łącznej powierzchni użytkowej wynoszącej (wraz z ciągami komunikacyjnymi) ok. 183 m² niemal połowa służy bezpośrednio środowisku lekarskiemu, kolejne 40% służy realizacji zadań ustawowych w zakresie prowadzenia rejestru lekarzy i praktyk lekarskich, a pozostałe powierzchnie wykorzystywane są na wynajem, który przynosi dochód oraz pomieszczenia gospodarcze (kotłownia, magazyn, toalety).

Parter: kasa (1 pomieszczenie), sekretariat (1 pomieszczenie), gabinet prezesa (1 pomieszczenie) oraz sala konferencyjna z ogrodem zimowym (2 pomieszczenia). Na poziomie parteru pomieszczenia *stricte* urzędnicze są dwa – kasa i sekretariat. Zajmują łącznie ok. 58 m². Gabinet prezesa pełni dwie funkcje. Poza miejscem urzędowania prezesa po zakończeniu godzin urzędowania zostaje (z uwagi na wyposażenie w 14-osobowy stół konferencyjny) miejscem, gdzie odbywają się szkolenia językowe, posiedzenia komisji problemowych oraz posiedzenia Prezydium ORL WIL. Sala konferencyjna służy do organizacji szkoleń, konferencji, wydarzeń kulturalnych oraz prób chóru lekarzy przy WIL. Odbywają się tam także coroczne spotkania lekarzy seniorów czy okolicznościowe imprezy związane z obchodami rocznicy uzyskania absolutorium. Na tym poziomie powierzchnia użytkowa (łącznie z korytarzami) to ok. 200 m².

Pomieszczenia *stricte* urzędnicze stanowią ok. 30% powierzchni ogólnej na tym poziomie. Pozostała powierzchnia to gabinet prezesa o dwóch funkcjach oraz pomieszczenie socjalne i korytarze. W trakcie tygodnia poziom ten po zakończeniu godzin urzędowania biura, tj. po godzinie 17.00 funkcjonuje jeszcze do godziny 20.30, a we wtorki i piątki do 21.30.

Piętro: rejestr lekarzy (1 pomieszczenie), rejestr praktyk (1 pomieszczenie), pokój konferencyjny (1 pomieszczenie), pomieszczenia wynajmowane firmom ubezpieczeniowym (2 pomieszczenia). Pomieszczenia rejestru lekarzy i rejestru praktyk zajmują ok. 71 m². Salka konferencyjna na 16 osób to 30 m². Pozostałe 2 pomieszczenia przeznaczone na wynajem to ok. 37 m². Powierzchnia użytkowa tego poziomu (łącznie z korytarzami i pomieszczeniami socjalnymi) to niemal 208 m². Pokoje urzędowe stanowią ok. 34% łącznej powierzchni.

Zatem z całej powierzchni budynku A tylko ok. 32% jest przeznaczona na działalność urzędniczą. Cała reszta służy środowisku lekarskiemu na wiele różnego rodzaju przedsięwzięć, a szczególnie przedsięwzięć szkoleniowych – co warte odnotowania, w ostatnich 3 kursach organizowanych w siedzibie WIL (21 marca, 8 i 9 kwietnia) średnia liczba uczestników wynosiła niemal 42 osoby, co jest najlepszym wynikiem w tym roku.

Do wyciągnięcia wszystkich wniosków potrzebny jest dalszy opis, z którym będziecie Państwo mogli zapoznać się w następnym numerze.

MAREK SAJ